

Заполнение вкладки «Сверка результатов»

В данном разделе необходимо заполнить информацию по заявленным показателям результата проекта, для этого необходимо:

1. Заполнить раздел "Подтверждение результата проекта", для этого:

- 1.1. Выбрать из выпадающего списка столбца "Тип результата по критериям Минобрнауки РФ" нужную типологию;
- 1.2. В столбец "Наименование результата" перенести информацию из вкладки паспорта проекта "Информация" раздел "Результаты проекта", "Результат проекта";
- 1.3. Выбрать из выпадающего списка столбца "Уровень готовности технологии" нужную информацию;
- 1.4. В столбце "Артефакт" загрузить нужный артефакт;
- 1.5. В столбце "Комментарий РП" при необходимости оставить комментарий.

2. Заполнить раздел "Подтверждение заявленных финансовых показателей", для этого:

- 2.1. Выбрать из выпадающего списка столбца "Наименование показателя" заявленный показатель;
- 2.2. В столбце "План" перенести значение из вкладки паспорта "Показатели проекта" соответствующую цифру;

2.3. В столбце "Номер договора" прописать номер договора, по которому были получены денежные средства. Если Вам необходимо отразить несколько договоров по одному показателю, необходимо продублировать показатель в строчку ниже, а номер договоров обозначить различные;

2.4. В столбце "Комментарий РП" при необходимости оставить комментарий.

3. Заполнить раздел "Дополнительные источники поддержки проекта", для этого:

3.1. Выбрать из выпадающего списка в столбце "Наименование показателя" нужный показатель";

3.2. В столбце "Плановое значение показателя, руб." отразить плановый показатель, тот же, который отражен в паспорте проекта во вкладке "Показатели проекта" раздел "Дополнительные источники поддержки проекта";

3.3. В столбце "Номер договора" прописать номер договора, по которому были получены денежные средства. Если Вам необходимо отразить несколько договоров по одному показателю, необходимо продублировать показатель в строчку ниже, а номера договоров обозначить различные;

3.4. В столбце "Комментарий РП" при необходимости оставить комментарий.

4. Заполнить раздел "Подтверждение заявленных количественных показателей проекта", для этого:

4.1. Выбрать из выпадающего списка столбца "Наименование показателя" наименование запланированного показателя, отраженного во вкладке "Показатели проекта", раздела "Количественные показатели проекта";

4.2. В столбец "План" поставить заявленный плановый показатель, отраженный во вкладке "Показатели проекта" паспорта проекта;

4.3. В столбце "Единица измерения" выбрать из выпадающего списка необходимую величину;

4.4. В столбец "Артефакт" подгрузить документ, подтверждающий исполнение отраженного показателя;

4.5. В столбце "Комментарий РП" при необходимости оставить комментарий.

5. Заполнить раздел "Подтверждение собственных показателей проекта", для этого:

- 5.1. В столбец "Наименование показателя" перенести наименование запланированного показателя, отраженного во вкладке "Показатели проекта" раздела "Собственные показатели проекта";
- 5.2. В столбец "План" поставить заявленный плановый показатель, отраженный во вкладке "Показатели проекта" паспорта проекта;
- 5.3. В столбце "Единица измерения" выбрать из выпадающего списка необходимую величину;
- 5.4. В столбец "Артефакт" подгрузить документ, подтверждающий исполнение отраженного показателя;
- 5.5. В столбце "Комментарий РП" при необходимости оставить комментарий.

ПРИМЕЧАНИЕ: раздел исполнение Сметы проекта заполнять не нужно. Здесь верифицирует только ПЭО.

ПРИМЕЧАНИЕ: раздел по Аналитике выполнения контрольных точек строится по заполненным данным паспорта проекта (вкладки "Контрольные точки" и "Отчет по контрольным точкам").

ПРИМЕЧАНИЕ: в случае возникновения вопросов можете обратиться в УПриСП.

Версия #5

daniil+isu.sechenov.ru@smartics.ru создал 28 октября 2024 08:51:27

karpekina_e_n@staff.sechenov.ru обновил 17 февраля 2025 11:04:01